

Medewerker Verkoop Binnendienst (m/v – fulltime)

Voor onze afdeling Sales zijn wij op zoek naar een medewerker verkoop binnendienst.

De medewerker verkoop binnendienst is o.a. verantwoordelijk voor de orderverwerking en administratieve ondersteuning van de verkoopafdeling. Ook informeert hij de accountmanagers over actuele klantzaken en zorgt hij voor de klachtenbehandeling. De communicatie met de klant verloopt overwegend per telefoon en/of mail.

Taken en verantwoordelijkheden:

Verkoop

- Binnenkomende orders noteren en verwerken in Navision (ERP)
- Overleggen met productie afdelingen betreffende de orders
- Vrachtbrieven voor de transporteurs uitdraaien
- Mede oplossen van problemen met betrekking tot bestellingen incl. klachtenbehandeling
- Administratieve werkzaamheden voor de afdeling verkoop
- Dagelijks bestellen van producten bij derden
- Correspondentie met klanten per telefoon/mail

Functie-eisen:

- Werk- en denkniveau: MBO/MBO+
- Relevante werkervaring in een commercieel/administratieve functie
- Goede beheersing van de Nederlandse, Franse en Engelse taal; extra talen is een pré
- Bedreven in het omgaan met computers en computersystemen en MS office
- Goede communicatieve en contactuele vaardigheden
- Een teamspeler die ook zelfstandig kan werken en accuraat is.
- Klantvriendelijk, stressbestendig en flexibel inzetbaar; geen 9 tot 5 mentaliteit
- Bereid tot werken in het weekend (zaterdag) – op toerbeurt

Aanbod:

Wij bieden een leuke en afwisselende baan in een dynamische omgeving

Arbeidsvoorwaarden zijn marktconform en afhankelijk van aantoonbare ervaring; 8% vakantiegeld en 25 vakantiedagen. Mogelijkheid om deel te nemen aan fiscaal vriendelijk fiets- en pc-plan

Gestart wordt met een tijdelijk contract dat wordt omgezet in een vast contract bij gebleken geschiktheid

Indien u interesse heeft in deze functie zien wij graag uw sollicitatie schriftelijk of per e-mail tegemoet ter attentie van Peter Schauwaert – afd. P&O – p.schauwaert@roemvanyerseke.nl

